



בתוקף מתאריך: 01.05.2002

פרק: 04 – אסירים

ת' עדכון אחרון: 04.12.2012

מס' הפקודה: 04.33.00

ציוד אסירים

קיימת הוראת שעה בתוקף עד תאריך 20.02.2026

1. תקנה 37 לתקנות בתי הסוהר התשל"ח 1978- קובעת כדלקמן:
כללי
(א) אסיר שפוט, לרבות אסיר אזרחי, לא יחזיק ברשותו מסמכים, כספים או חפצים אחרים למעט:
(1) תלבושת ומצרכים לגהות אישית לפי תקן שנקבע בהוראות המחייבות בשירות.
(2) מצרכים שקנה בקנטינה.
(3) מכתבים ודברי דואר אחרים שקיבל כדין, חומר קריאה שהחזקתו מותרת לאסיר לפי תקנות אלה ובכמות שיקבע מפקד בית הסוהר וחפצים אישיים שהחזקתם הותרה לאסיר בידי מפקד בית הסוהר בכפוף לתנאים, לנסיבות ולהגבלות שנקבעו בהוראות המחייבות בשירות.
...
(ג) על אף האמור בתקנה (א) אסיר רשאי להחזיק ברשותו כל מסמך הדרוש לו לצורך הליך משפטי שהוא צד בו.
מטרה
2. לקבוע כללים ועקרונות בדבר הציוד האישי והציוד הכללי המותרים להחזקה ואחסנה ע"י אסירים בבתי הסוהר (פליליים וביטחוניים).
באשר לעצורים יש לפעול עפ"י הוראות פקני"צ 04.30.00 "קליטת עצורים, החזקה ושחרור".
3. לצורך פקודה זו יהיו להגדרות שלהלן המשמעות שלצדן:
הגדרות
א. **ציוד אישי**- ציוד השייך לאסיר שרשאי להשתמש בו לצרכיו.
ב. **ציוד מותר להחזקה**- רשימת פריטי הציוד (האישי והכללי) המפורטת בנספח א' לפקודה זו, עפ"י הכמות המותרת להחזקה, והמפורט בנוהל מנהל ת"ל 03-4021 "מגוון מוצרים לרכישה במרכזי מכר לאסירים" המתעדכן מעת לעת.

ג. **ציוד כללי** - ציוד השייך לאסיר שהשימוש בו נתון לכלל האסירים בתא.

ד. **ציוד הניתן לרכישה ע"י היחידה** - ציוד המותר להחזקה שאינו נמכר במרכז המכר.

ה. **ציוד אסור להחזקה** - כל ציוד שאינו מותר להחזקה בין אם מחמת סוגו או מחמת כמותו.

ו. **ציוד עונתי** - ציוד המותר להחזקה בעונת הקיץ או בעונת החורף.

ז. **עונת חורף** - מ- 1/10 עד 31/3. **עונת הקיץ** - מ- 1/4 עד 30/9.

ח. **ניפוק ראשוני** - פריטים המנופקים לאסירים/עצורים נוקקים, בעת קבלתם לראשונה לבית הסוהר עפ"י רשימת הפריטים המפורטת בפקנ"צ ת"ל 04.01.00 "ציוד אישי לאסירים".

**כללי החזקת
ציוד אישי של
אסירים**

א. החזקת ציוד אישי מהווה טובת הנאה הניתנת **לשלילה** אם התנהגותו של האסיר בבית הסוהר שלילית או שקיימת מניעה ביטחונית או רפואית או פיזית (מקום אחסנה) להחזקת החפצים.

ב. ציוד שהותר בהחזקה ושנאח"כ הפך להיות אסור בהחזקה, יוצא מהתא ויועבר לידי משפחת האסיר או לידי מיופה כוח מטעמו. יש להחתימם על פריטי הציוד שהוצאו.

ג. במקרים חריגים של אסירים בודדים, אשר אינם זוכים כלל לביקורי משפחות, רשאי מפקד בית הסוהר להורות על אפסנת הציוד האסור/העודף באפסנאות היחידה, לאחר שהאפסנאי ירשום את פריטי הציוד ויחתים את האסיר על הרשימה.

ד. רשימת החפצים המותרים להחזקה וכמותם בידי אסירים פליליים וביטחוניים, מפורטת בנספח א' בפקודה זו.

ה. החלפה והמרת ציוד תתבצע בהתאם לפקודה בלבד, ובהתאם לעיקרון של: "אחד תמורת אחד".

ו. חפצים המותרים להחזקה יגיעו לרשות האסיר באחת או יותר מהדרכים הבאות:

- בעת כניסת האסיר למאסר.

- ניפוק ע"י שב"ס.

- רכישה במרכז המכר של בית הסוהר.

- באמצעות בני המשפחה - במהלך ביקור.

- רכישה באמצעות היחידה.

- קבלת תרומה פעוטת ערך באמצעות נציג הרשות המקומית (בהתאם לתנאים שבפקנ"צ 03.16.00 - "תרומות לאסירים").
- ז. חפצים המותרים להחזקה יגיעו לרשות האסיר הביטחוני בהתאם לכללים הקבועים בפקנ"צ 03.02.00 - "כללים ביחס לאסירים ביטחוניים".
- ח. הכנסת חפצים ע"י המשפחה תבוצע בהתאם לפקודת הנציבות 04.42.00 - "סדרי ביקור אצל אסירים".
- ט. לא יתקבלו חפצים שנשלחו לאסיר, באמצעות הדואר/ שליח וכו'. חפצים אלה יוחזרו לשולח.
- י. חפצים שהותרה הכנסתם לביס"ר, תיערך בדיקה ביטחונית באופן שלא יגרם קלקול או השחתת החפץ.
- יא. רשימת המוצרים הניתנים לרכישה במרכזי המכר לאסירים מפורטת בנוהל תמיכה לוגיסטית - רכישות 03-4021 "מגוון מוצרים לרכישה במרכזי מכר לאסירים".
- יב. בסמכות מפקד בית הסוהר לאשר רכישת פריט המותר בהחזקה ושאינו נמצא במלאי מרכז המכר. סכום הרכישה יקוזז מסך סכום הרכישה המוקצה לאסיר במהלך אותו החודש.
- יג. לגבי רכישת פריט שאינו מופיע בפקודה זו ובנוהל 03-4021 "מגוון מוצרים לרכישה במרכזי מכר לאסירים" – תועבר בקשה ע"י היחידה ל- "ועדה לתנאי מחייה" שתדון בבקשה ותיתן החלטתה.
- יד. האסיר אחראי לשמירת חפציו האישיים.
- טו. עם קליטת האסיר בשב"ס יש להחתימו על כתב התחייבות באשר לסכום האחריות של שב"ס על הציוד שהכניס לתאו (נספח ב') בו יצהיר כי הינו מודע לסכום גבול האחריות של שב"ס על פריטי הציוד המותר בהחזקה- בהתאמה לסכום הנקוב בנספח א' - לצד כל פריט. (פריטים שאין לצדם סכום, מסופקים ע"י שב"ס).
- בכל מקרה לא יעלה הסכום בגין אובדן/ נזק שבאחריות שב"ס על 1000 ₪ לאסיר ו-1200 ₪ לאסירה. ההתחייבות החתומה של האסיר תתווק בתיקו האישי.
- טז. עדכון סכומי הפריטים שבנספח יבוצע על בסיס נתונים שיקבל ראש חטיבת בטחון מראש חטיבת הלוגיסטיקה.

5. א. שב"ס אינו נותן שירותים לאחסון קבוע של ציוד אסירים. אחסנת הציוד לפיכך, מפקד בית הסוהר רשאי להורות למשפחה על הוצאת ציוד אסור להחזקה במהלך ביקור (פרט לסייגים המפורטים בסעיף קטן 4-ג'), או על הוצאתו בעת יציאת האסיר לחופשה.

	פרק: 04 – אסירים	בתוקף מתאריך: 01.05.2002
	מס' הפקודה: 04.33.00	ת' עדכון אחרון: 04.12.2012
	<p>ב. מפקד ביס"ר רשאי להתנות את יציאת האסיר לחופשה, אם סירב להוציא את הציד האסור בהחזקה מבית הסוהר כאמור לעיל.</p> <p>ג. בכל עת בה הוחלט ע"י מפקד בית הסוהר על הוצאת הציד האסור להחזקה, יש לתת לאסיר הודעה בכתב על כך, בהתראה של 60 יום. במידה ולא הוציא האסיר את הציד כאמור לעיל, יפעל מפקד בית הסוהר עפ"י הוראות סעיף 14ג' לפקודה זו.</p> <p>ד. אחסון זמני של ציד אסירים באפסנאות היחידה או באגף, יתבצע עפ"י המפורט בסעיף 8 להלן.</p>	
<p>העברת ציד בעת העברה קבועה של אסיר</p>	<p>א. בעת העברה קבועה של אסיר מבית סוהר לבית סוהר, יועבר עמו צידו האישי המותר בהחזקה, כמתואר בסעיף 7 א' להלן.</p> <p>ב. באחריות אפסנאי ביס"ר ממנו הועבר האסיר, לפעול להוצאת הציד העודף/ אסור להחזקה והעברתו למשפחת האסיר.</p> <p>ג. ציד האסיר יושם בשק חפצים (קיטבג) הנושא את שם האסיר ונעול באזיקון.</p> <p>ד. שק החפצים והאזיקון - ינופקו ע"י שב"ס. בתום השימוש יוחזרו לאפסנאות.</p>	<p>6.</p>
<p>ריכוז ציד ברכב ליווי בעת העברת אסירים</p>	<p>א. בעת העברה קבועה של אסירים באמצעות רכב הליווי של שב"ס, ירוכזו שקי החפצים בנפרד בתא המטען.</p> <p>הציד בתא המטען יסודר בהתאם ליעדי הנסיעה, כך שעם הגעת רכב הליווי לאחד היעדים, יורדו רק שקי החפצים השייכים לקבוצת האסירים שהגיעה ליעדה.</p> <p>(לכל אסיר יותר לקחת ברכב הליווי 2 תיקים בלבד, יתר הציד יועבר ע"י חברת שליחויות עמה עובד שב"ס).</p> <p>ב. בכל יציאה זמנית מביס"ר באמצעות רכב ליווי שב"ס, יורשה האסיר לשאת תיק נישא אחד בלבד, דגם שב"ס, הנושא את שמו ומכיל את צידו הנדרש לנסיעה.</p> <p>ג. לאסירים המובלים מביס"ר למעברים, בדרכם לבימ"ש, תותר נשיאת תיק נישא קטן שיכלול את פריטי הציד הבאים בלבד: סדין, מגבת, כלי רחצה, בגדי אסיר, זוג לבנים, סיגריות, ספל, דיסקמן/טרנזיסטור.</p> <p>ד. הציד האישי אשר נשאר במעבר יאופסן באגף המעבר עד לחזרת האסיר מביהמ"ש.</p>	<p>7.</p>

פרק: 04 – אסירים	בתוקף מתאריך: 01.05.2002
מס' הפקודה: 04.33.00	ת' עדכון אחרון: 04.12.2012
<p>אחסנת ציוד בעת יציאה זמנית של אסיר מתא/מבית הסוהר</p>	<p>8. א. בעת יציאה זמנית של אסיר מהתא/ מביס"ר כגון: לחופשה/ לדיון משפטי /טיפול רפואי/בידוד וכו' (ולא כהעברה קבועה) יאופסן ציודו האישי באפסנאות היחידה או באגף, במקום נפרד ומאובטח ובארון נעול, עד לשובו.</p> <p>ב. באחריות האפסנאי לרשום את פריטי הציוד שהוצאו מהתא ומאוחסנים באפסנאות ולהחתים את האסיר לאישור הרשימה.</p> <p>ג. אסיר המבקש להשאיר את הציוד בתאו במהלך היעדרותו מתאו/ מביס"ר, יחתום על כתב התחייבות (ראה נספח ג') כי במקרה של אובדן ו/או נזק של הציוד בהעדרו, הוא מסיר משב"ס את האחריות על ציודו.</p> <p>ד. אסירים המובלים לבימ"ש ישירות מביס"ר, יימסרו לצוות הליווי, ללא כל ציוד, למעט המסמכים הנדרשים לבימ"ש.</p> <p>ה. הציוד האישי אשר נשאר במעבר יטופל כמפורט בסעיף 7 ד'.</p> <p>9. א. ציוד עונתי יותר להחזקה בהתאם לעונה בלבד, ובהתאם לכמות המותרת בפקודה. ציוד שלא בעונה, יימסר למשפחת האסיר.</p> <p>ב. מנהל האגף יאשר הכנסת ציוד נוסף לאסיר, רק לאחר שערך בדיקת זכאות מול האינטונטר והרישום במערכת צוהר.</p> <p>10. א. הציוד הכללי בתא, יאושר עפ"י סרגל של פריט אחד לתא המונה עד 10 אסירים ולא יותר משני פריטים לתא המונה יותר מ-10 אסירים, אלא אם צוין אחרת בנספח א'.</p> <p>ב. לא תותר הכנסת פריטי מזון מהמטבח לתאים, מעבר למנת המזון הקבועה.</p> <p>ג. העשרת מנת המזון בתא, תיעשה ממוצרי מרכז המכר בלבד.</p> <p>ד. כמות כלי הבישול והחימום בתאים, תהיה בהתאם למפורט בנספח א'.</p>
	<p>11. א. מפקד בית הסוהר יפרסם בלוח המודעות באגף את רשימת החפצים האישיים המותרים להחזקה ע"י אסירים, על פי האמור בפקודה זו.</p> <p>ב. באחריות מנהל האגף להבהיר לאסירים כי חל איסור להחזיק ציוד אסור להחזקה.</p> <p>ג. החזקת ציוד אסור להחזקה, ובניגוד לכללים המפורטים בפקודה זו, מהווה עבירה משמעתית, בגינה יינקטו צעדים משמעתיים כלפי האסיר.</p> <p>ד. באחריות סגן מפקד ביס"ר לוודא ביצוע פיקוח מעקב ובקרה על כמות הציוד האישי המותר להחזקה בתא ובאפסנאות היחידה, ולפעול להוצאת ציוד אסור בהחזקה.</p>

פרק: 04 – אסירים	בתוקף מתאריך: 01.05.2002
מס' הפקודה: 04.33.00	ת' עדכון אחרון: 04.12.2012
<p>ה. יש לבצע ביקורת – אחת לרבעון, וביקורת פתע – בשוטף במהלך כל רבעון, בהתאם לתכנית שתגובש ע"י סגן מפקד ביס"ר.</p> <p>ו. אין לאפשר העברת ציוד בין אסירים המיועדים להעברה/לשחרור.</p> <p>ז. מנהל האגף ינהל רשימת אינוונטר במערכת צוהר לכל אסיר בו יירשמו פריטי הציוד המותר בהחזקה המצוי ברשותו בתא.</p> <p>ח. ביקורת אינוונטר תתבצע ע"י מנהל האגף – אחת לרבעון.</p> <p>ט. במהלך חיפושים שגרתיים בתאי האסירים, תתבצע בדיקה מדגמית להימצאות ציוד אסור להחזקה ברשות אסירים.</p> <p>י. בקרת המחוז בבתי הסוהר תכלול גם ביקורת מדגמית של ציוד אישי של האסירים בתאים, באגפים ובאפסנאות היחידה.</p> <p>יא. שינוי ברשימת החפצים האישיים המותרים להחזקה, הינו בסמכות ועדת תנאי מחייה.</p>	
12. א.	<p>בקשת אסיר למסור חפץ אישי או דבר ערך המוחזק בפקדונו של האסיר לידי משפחתו, תופנה באמצעות מנהל האגף למפקד בית הסוהר או סגנו.</p> <p>ב. מפקד בית הסוהר או סגנו לא יאשרו מסירת החפץ למשפחתו של האסיר אם קיים יסוד סביר, לאור מידע מודיעיני, כי החפץ הושג ע"י האסיר כתוצאה מעבירה (כגון: סחר בסמים). ההחלטה תנומק בכתב ותתיק בתיק האסיר. דווח על מידע זה יועבר באמצעות קצין המודיעין למשטרה.</p> <p>ג. אם אישר מפקד בית הסוהר או סגנו מסירת החפץ למשפחה, תבוצע מסירת החפץ בתום הביקור. בן משפחה שקיבל החפץ יאשר בחתימתו קבלת החפץ והאישור יתיק בתיקו המנהלי של האסיר.</p> <p>ד. אם אישר מפקד ביס"ר או סגנו מסירת החפץ לאסיר בעת יציאתו לחופשה, יחתום האסיר על אישור קבלת החפץ והאישור יתיק בתיקו המנהלי של האסיר.</p> <p>ה. בעת שחרור אסיר יש לוודא כי כלל ציודו של האסיר יוצא מהאגף ומבית הסוהר, בהתאם לרשימת האינוונטר וכי הוחזרו לאסיר כל חפציו.</p>
<p>מסירת חפצים בעלי ערך למשפחות האסירים, או בעת יציאת האסיר לחופשה/שחרור</p>	

13. א. אסיר יורשה להחזיק בתאו בכל פרק זמן, עד שני קלסרים המכילים מסמכים הדרושים לו לצורכי הליך משפטי שהוא צד בו.
- ב. ככל שלאסיר דרושים מסמכים, לצורך הליך משפטי שהוא צד בו, בכמות העולה על האמור, יוחלפו המסמכים שבתאו במסמכים חדשים, לבקשת האסיר.
- ג. על אף האמור בסעיפי משנה א' ו- ב' במקרים חריגים, בסמכות מפקד בית הסוהר לאשר הכנסת מסמכים נוספים בפרק זמן נתון, לבקשת האסיר.
14. א. **חפצי אסיר משוחרר:**
- הטיפול בחפצי אסירים שהושארו אחריהם
- (1) אסיר שמשחרר יקבל את חפציו המופקדים, את הכסף העומד לזכותו ואת ציודו המותר בהחזקה, זאת אם לא היה צורך להשמידם.
- (2) נשארו בבית הסוהר חפצי אסיר ששוחרר, יודיע על כך מפקד בית הסוהר לאסיר במכתב רשום. במידה וכתובת האסיר אינה ידועה ולא ניתן לאתרו, יודיע מפקד בית הסוהר למשפחתו במכתב רשום.
- בא האסיר או משפחתו לקבל את החפצים, יוחתמו על קבלתם, תוך ציון פירוט החפצים וסכום הכסף שנמסר.
- ב. **חפצי אסיר שנפטר:**
- (1) מפקד בית הסוהר יודיע במכתב רשום למשפחת האסיר שנפטר על החפצים ו/או סכום הכסף של האסיר שנותרו בבית הסוהר.
- (2) החפצים יימסרו לבן זוגו של האסיר שנפטר. באין בן זוג יימסרו ליורשים. לשם קבלת החפצים, צריכים היורשים להציג בפני מפקד בית הסוהר צו ירושה או צו קיום צוואה. מקבל החפצים יוחתם על קבלתם תוך פירוט החפצים ו/או הכסף שנמסר.
- ג. **חפצים של אסיר משוחרר או נפטר שלא נדרשו:**
- אם חלפו 3 חודשים מיום שליחת המכתב הרשום, והחפצים לא נדרשו, יראה אותם מפקד בית הסוהר כחפצים ללא בעלים ויטפל בהם כלהלן:
- (1) חפצים חסרי ערך כמו ביגוד וציוד אישי אחר יושמדו בהתאם להחלטת מפקד ביס"ר או סגנו, בדרך המותווית בפקני"צ 04.19.00 - "חילוט חפצים אסורים".
- (2) מכשירי חשמל כמו טלוויזיות, מכשירי רדיו וכדומה - מפקד ביס"ר בלבד מוסמך להורות בכתב על שימוש בחפצים אלו לטובת כלל האסירים בביס"ר או באגף מסוים.

(3) חפצים בעלי ערך כגון כסף, תכשיטים, או מכשירי חשמל שלא נעשה בהם שימוש לטובת האסירים, יועברו לתחנת המשטרה בצרוף רשימה מפורטת (ככלל, פיקדונות אסירים המוחזקים בגזברות ביס"ר יראו אותם כחפצים בעלי ערך שיועברו למשטרת ישראל).

ד. טיפול בציוד ללא בעלים ברכבי ליווי אסירים:

(1) כאשר נמצאו פרטים מזהים על גבי הציוד יבוצעו הפעולות כדלקמן:

- (א) רישום מפורט של כלל הציוד שנמצא לרבות הפרטים המזהים שנמצאו ע"ג טופס "רישום ציוד שנמצא ללא בעלים" (נספח ד').
- (ב) איתור האסיר באמצעות מערכת צוהר.
- (ג) יצירת קשר עם קצין אסירים של בית הסוהר הרלוונטי ואימות הפרטים המזהים וזיהוי הציוד המפורט בטופס (נספח ד') ע"י האסיר.
- (ד) במידה ואכן זיהה האסיר את חפציו עפ"י המפורט בטופס, יתואם מועד החזרת הציוד מול קצין אסירים של ביס"ר בו שוהה האסיר.
- (ה) הציוד יוחזר לאסיר ע"י קצין האסירים הרלוונטי כנגד חתימת האסיר (ע"ג נספח ד'), המאשר קבלת הציוד.

(2) כאשר לא נמצאו פרטים מזהים על גבי הציוד, יבוצעו הפעולות כדלקמן:

- (א) רישום מפורט של כלל הציוד שנמצא- ע"ג טופס (נספח ד').
- (ב) הפצה של הודעה בכתב בדבר מציאת ציוד אסירים ללא בעלים, לכלל קציני האסירים וקציני אג"מ ביס"ר.
- בהודעה יפורט תאריך הליווי, מסלול הליווי ותיאור כללי של הציוד שנמצא.

ג) במידה וזיהה אסיר את חפציו כמפורט בטופס (נספח ד'), יתואם מועד הובלת הציוד לאותו ביס"ר בו נמצא האסיר. התיאום יבוצע מול קצין אסירים.

ד) הציוד יוחזר לאסיר ע"י קצין האסירים הרלוונטי, כנגד חתימת האסיר (ע"ג נספח ד'), המאשר קבלת הציוד.

ה) במידה ולא התקבל מענה ו/או לא זוהה הציוד ע"י האסירים תוך 60 יום ממועד שליחת ההודעה כאמור בסעיף ב) לעיל, יישלח הציוד לבתי מעצר המפורטים להלן בתיאום קצין האסירים של בית המעצר והוא יאשר בחתימתו קבלת הציוד ע"ג הטופס בנספח ד'.

ציוד אשר נמצא בעת ליווי במחוז דרום - יישלח לבית מעצר אוהלי קידר.

ציוד אשר נמצא בעת ליווי במחוז מרכז - יישלח לבית מעצר ניצן.

ציוד אשר נמצא בעת ליווי במחוז צפון - יישלח לבית מעצר קישון.

ו) קצין אסירים בימ"ר ינהג בציוד כאמור בסעיף 14 ג' לעיל.

ז) עד להעברת ציוד האסירים כמפורט בסעיף קטן ה) לעיל ע"י קמב"צ הפלגה ליעדו, יאופסן הציוד במקום מאובטח, סגור עם מנעול ובפיקוח קמב"צ הפלגה.

גורם ביצוע

15. בבית הסוהר: מפקד בית הסוהר
במחוז: מפקד המחוז
במטה: ראש חטיבת ביטחון

נספחים

16. **נספח א'** – ציוד אישי וכללי לאסיר פלילי/בטחוני.
נספח ב' – הצהרה/כתב התחייבות של האסיר באשר לסכום האחריות של שב"ס על הציוד שהכניס לתאו.
נספח ג' – כתב התחייבות של האסיר באשר להסרת האחריות משב"ס על ציודו הנותר בתאו בזמן היעדרותו הזמנית.
נספח ד' – רישום ציוד שנמצא ללא בעלים.

עדכונים קודמים

17. 8.4.03, 20.7.03, 5.8.03, 29.12.03, 8.1.04, 13.1.04, 26.1.04, 21.12.06, 1.5.07, 30.10.08, 5.6.07

נספח א'

ציוד אישי וכללי לאסיר פלילי/בטחוני

פריטי ציוד המותרים להחזקה ברשות אסירים פליליים וביטחוניים

הערות	תקרת אחריות שב"ס	שיטת קבלה			כמות מקסימלית מותרת	הפריט
		שב"ס	מכר	משפחה		
						ביגוד והנעלה
						מעיל בצבע כתום/חום
בעונת החורף בלבד.		X			1	
לאסירים באגפי לש"מ ומדרשה- לשימוש בשבתות וחגים בלבד.	60 ש			X	1	מכנס כהה + חולצה לבנה
2 זוגות מהם - ניפוק ראשוני משב"ס לנוזקים	5 ש ליח'	X	X	X	6 זוגות	גרביים
לעובדי מטבח - ינופקו 3 חולצות.		X			2	חולצת אסיר כתומה/חומה
לעובדי מטבח ינופקו 3 זוגות מכנסיים.		X			2	מכנסי אסיר כתומים/חומים
2 יח' מכל פריט - בניפוק ראשוני לאסיר נזקק. בחורף יורשה האסיר להכניס 2 גטס ו-2 גופיות ארוכות.	סט לבנים 25 ש	X	X	X	6 זוגות	לבנים (תחתון+ גופייה)
				X	2	פיג'מה
1 יחידה בניפוק ראשוני - לאסיר נזקק.	עד 40 ש.	X	X	X	2	אימונית / טרנינג
	עד 100 ש.		X		1	נעלי ספורט
	עד 30 ש			X	2	מכנסי ספורט
			X		1	נעלי בית
ללא אבזמי מתכת כדי לאפשר בדיקה ביטחונית וללא סגירה ברצועה היקפית (דגם נעלי בית אצבע).	25 ש עפ"י בחירה אחד מהם.		X		1	סנדל מעור
ניפוק ראשוני ע"י שב"ס.	15 ש.	X	X		1	סנדל גומי
ניפוק ע"י שב"ס - לביטחוניים בלבד		X	X		1	נעליים
לאסירי עבודה בלבד		X			1	נעלי עבודה
						כלי מיטה ומגבות
		X	X		2- קיץ 6- חורף	שמיכת צמר- יחיד
	15 ש לפריט		X	X	2	ציפית לכרית
	25 ש לפריט.		X	X	2	סדינים
	25 ש לפריט.			X	2	ציפה לשמיכת יחיד
מידות וסוג, יקבעו ע"י שב"ס.			X		1	כריות
1 מגבת - ניפוק ראשוני לנוזקים.	10 ש למגבת	X	X	X	3	מגבות
כמפורט בנוהל רכש 03-4021 "מגוון מוצרים לרכישה במרכזי מכר לאסירים". ינופק בניפוק ראשוני לאסיר נזקק.		X	X			מוצרי היגיינה, טיפוח וניקיון
						כלי מטבח
1 יחידה תנופק ע"י שב"ס - בניפוק ראשוני בלבד.	5 ש	X			2	כף אוכל מפלסטיק
ינופק ע"י שב"ס - בניפוק ראשוני בלבד.	3 ש	X	X		1 לאסיר	כוס פלסטיק
ינופק ע"י שב"ס - בניפוק ראשוני בלבד.	7 ש	X	X		2 יח' לאסיר	צלחת פלסטיק

הפרט	כמות מקסימלית מותרת	שיטת קבלה			תקרת אחריות שב"ס	הערות
		משפחה	מכר	שב"ס		
קערה	2 בתא		X	X		
כף חלוקה מפלסטיק	2 בתא		X			
סיר בישול	2 בתא		X			
כפית מתכת עם ידית פלסטיק	1		X			
מגש מלמין	3 בתא		X			
אחסונית פלסטיק	3		X			
עגלת ירקות מפלסטיק	1 בתא		X			
מחבת בינונית	1 בתא		X			
פלטה	1 בתא		X			
פינג'אן	2 בתא		X			
כוס פורצלן	1		X			
פוחתן קופסאות	1		X			עם להב מתקפל
כלים חד פעמיים			X			כוסות, צלחות, סכו"ם
כלי כתיבה			X			כמפורט בנוהל רכש 03-4021 "מגוון מוצרים לרכישה במרכזי מכר לאסירים"
מוצרי פנאי						
משחקי חברה	3 בתא		X			
כלי נגינה		X				בחינוך בלבד.
מסמכים/ מכתבים/תמונות	50	X				הכנסת עד 5 תמונות בביקור, לאסיר פלילי ובטחוני.
חומר משפטי	עד 2 קלסרים שיוכנסו לבית הסוהר.	משפחה/עורך דין				לבקשת האסיר, יוחלפו המסמכים שבתאו במסמכים חדשים. באישור מפקד ביס"ר יוכנסו מסמכים נוספים.
אלבום תמונות	1	X				
מכשירי חשמל ואלקטרוניקה						
דיסקמן/ טרנזיסטור אישי	1		X			לבחירה אחד מהפריטים בלבד.
דיסקים- (מוזיקה, סרטים)	עד 10- מכל הסוגים		X			לכל אסיר בתא.
דיסקים של אירוע משפחתי	1	X				אחת לשנה
דיסקים של האו"פ	4					יתקבלו בדואר מאת האו"פ - לאסיר פלילי לומד. הכמות מוגבלת לסמסטר אחד.
מילוניות	1		X			באשור ק. חינוך – ללומדים בלבד.
מנורת קיר פרטית	1 לאסיר		X			עפ"י האפשרויות הטכניות ושיקול דעת מפקד ביס"ר.
מחשבון כיס קטן	1		X			עד 189 ₪.
						30 ₪.
			X			30 ₪

הפרט	כמות מקסימלית מותרת	שיטת קבלה			תקרת אחריות שב"ס	הערות
		משפחה	מכר	שב"ס		
מכונת גילוח חשמלית או על סוללות	1		X		130 נח.	
מאוורר נייד	2 בתא			X		יירכשו מרווחי קנטינה
מפזר חום	1 בתא		X			
משחק אלקטרוני סוניפלייסטיישן דור 1	3 בתא					ללא אלמנטים דמויי אמל"ח. רשאים להחזיק את המשחק רק אסירים שרכשו אותו בעבר והוא נמצא ברשותם בתא.
טלוויזיה	1 בתא			X		ירכשו מרווחי קנטינה
D.V.D	1 בתא		X			לפלילי בלבד
קומקום חשמלי	1 בתא		X			
אזניות שמע	1 בתא		X			
סוללות ומטען לסוללות	1		X			1 לתא של 8 אסירים. 2 לתא מעל 8 אסירים
מפצל חשמל זוגי	2 בתא		X			
שלט אוניברסלי	1 בתא		X			
כבל מאריך עד 40 ס"מ	2 בתא		X			
קוטל יתושים	1 בתא		X			
מכונת תספורת	1 לתא-פלילי 3 לאגף בטחוני		X			
מחשב	1		X			לאסיר בהפרדה מעל 6 חודשים ולצורך לימודים בלבד.
דיסק מחשב	20 בתא		X			לאסיר הפרדה כמפורט לעיל.
ספרים -קריאה, לימוד, דת	עד 7 ספרים במצטבר. (מס' הספרים הכולל לא יעלה על 7 בכל מקרה)					ספרים שיוכנסו ע"י המשפחה - בכריכה דקה בלבד
ספרי לימוד	5	X		X	עד 100 נח.	5 ספרים במצטבר - לאסיר ולאסיר לומד עד 7 ספרים במצטבר ובאישור קצין חינוך
ספרי דת	2			X		
ספרי קריאה	3			X		ניתן להכניס 2 ספרים בחודש ע"י המשפחה – בכריכה דקה בלבד.
כתבי עת/עיתון	4 לאסיר פלילי			X		באישור ק. חינוך לאסיר בטחוני- 1 עיתון המודפס בישראל בשפה העברית או הערבית.
כמות		שיטת קבלה			תקרת	הערות

הפריט	מקסימלית מותרת	משפחה	מכר	שב"ס	אחריות שב"ס	
חפצי דת						
שטיחון תפילה קטן	1	X			50 ש"ח	לאסירים מוסלמים בלבד. השטיחון לא יעלה מעל 1 מטר.
תשמישי קדושה		X			עד 100 ש"ח	הכמות תקבע עפ"י שיקול דעת רב המחוז/היחידה - ליהודים בלבד
תפילין	1	X				ליהודי בלבד
טלית	1	X				ליהודי בלבד
נרות שבת, נשמה			X			ליהודי בלבד
כללי						
תיק נשיאת ציוד אישי	1			X		ינופק לאסיר בעת קליטתו.
שעון יד	1		X			ע"י האסיר
טבעת נישואין	1	X				
מראה קטנה מפלסטיק	1		X			
טלכרט			X			לאסיר פלילי בלבד.
סיגריות			X	X	X	יחולקו ע"י שב"ס - לנזקקים בלבד
מצת			X			עד 2 יח' - לאסיר פלילי. אין הגבלה לאסיר ביטחוני
מנעול תליה קטן (עם קוד מספרים)	2		X			
מוצרי מזון ושתייה			X			כמפורט בנוהל רכש 03-4021 "מגוון מוצרים לרכישה במרכזי מכר לאסירים"

נספח ב'

היחידה: _____

התאריך: _____

**הצהרה/כתב התחייבות של האסיר, באשר לסכום האחריות של שב"ס
על ציוד שהכניס לתאו**

1. אני מודע כי גבול האחריות של שב"ס על פריטי ציוד המותרים להחזקה הינו בהתאמה לסכום הנקוב לצד כל פריט, עד לסך כולל שלא יעלה על 1,000 ₪ (לגבי נשים- עד לסך כולל של 1,200 ₪).
2. אם אבחר על דעתי, להחזיק ציוד ששוויו מעבר לסכום הנ"ל, הרי שכל ציוד שברשותי אשר מוחזק מעבר לסך של 1,000 ₪ (או 1,200 ₪ לנשים) הינו על אחריותי בלבד בכל מקרה של אבדן, נזק, חבלה.
3. הצהרה זו ניתנת על ידי באופן חד פעמי, בסמוך לקבלתי לביס"ר בו אני שוהה כיום, ורלוונטית לכל מהלך מאסרי.
4. ידועה לי זכותי, כי בכל שלב המאסר בו ארצה שציודי יאופסן וישמר ע"י שב"ס, עלי לפנות בבקשה כתובה למנהל האגף, לעשות כן.
5. ידוע לי כי ציוד המותר בהחזקה שבעתיד ייקבע כי הינו אסור בהחזקה יוצא מהתא לידי משפחתי או לידי מי מטעמי, עפ"י יפוי כוח שיוצג.
6. הנני חותם על הסכמה זו מרצוני הטוב והחופשי.

שם האסיר: _____ שם משפחה: _____

שם האב: _____ מס' אסיר: _____

ת.ז. _____

אישור חתימה

אני שם ומשפחה _____ מ.א. _____ מנהל אגף/ סמל אגף מאשר בזאת שהאסיר הנ"ל חתם על כתב התחייבות זה בנוכחותי, מרצוני הטוב והחופשי.

חתימה: _____ תאריך: _____

מطبق منذ تاريخ: 1.05.02
تاريخ آخر تحديث:

الفصل: 04- سجناء
رقم الأمر: 04.33.00

الملحق ج

الوحدة: _____
التاريخ: _____

تصريح/نص التزام

1. معلوم لي بأن سلطة السجون مسؤولة عن حوائج يسمح الاحتفاظ بها مع النظر الى قيمتها المسجلة بجانب كل غرض, وهذا حتى مبلغ قدره 1000 ش.ج (بالنسبة للنساء - حتى مبلغ قدره 1200 ش.ج). إذا اخترت برغيتي أن أبقى بحوزتي معدات قيمتها تزيد عن المبلغ المذكور أعلاه, فإن أي حاجة موجودة بين يدي وقيمتها فائضة عن مبلغ الألف شوقل, في حالة حدوث فقدان, ضرر أو تخريب, يكون هذا على مسؤوليتي فحسب.
3. هذا التصريح مقدم من قبلي لمرة واحدة قبيل دخولي إلى السجن الذي أمكث فيه اليوم, وصحيح طيلة فترة مكوثي في السجن.
4. معروف لي حقي في أي مرحلة من السجن بأنه إذا رغبت بأن يتم خزن معداتي والمحافظة عليها من قبل سلطة السجون علي التوجه بطلب خطي إلى قائد القسم ليقوم بذلك.
5. معروف لي بأن معدات معينة التي يسمح بوجودها الآن وفي المستقبل ممكن أن تصبح محظورة ستخرج من زنرانتني وتسلم إلى عائلتي.
6. ها أنا أوقع على موافقتي هذه بمحض إرادتي وبكامل حريتي.

اسم السجين: _____ اسم العائلة: _____
اسم الأب: _____ رقم السجين: _____
رقم الهوية: _____

مصادقة على التوقيع

أنا اسمي واسم عائلتي _____ م.ق. _____ قائد القسم/رئيس القسم أصادق بهذا على أن السجين المذكور أعلاه قد وقع على هذه الموافقة بحضوري بمحض إرادته وبكامل حريته.

التوقيع: _____ التاريخ: _____

נספח ג'

היחידה: _____

התאריך: _____

**כתב התחייבות של האסיר, באשר להסרת האחריות משב"ס על ציודו
הנותר בתאו - בזמן היעדרותו הזמנית.**

1. ידוע לי כי באפשרותי לאפסן את הציוד שבבעלותי בתוך שק (קיטבג) נעול שישמר באפסנאות/ מקום מאובטח בביס"ר, טרם יציאתי מבית הסוהר לחופשה/בית משפט/ מעברים / טיפול רפואי - עד לשובי.
2. למרות האמור לעיל, אני מבקש כי הציוד שבבעלותי יישאר בתא ולא יועבר לאפסנאות או למקום מאובטח אחר- בעת היעדרותי מהאגף.
3. ידוע לי כי אם הציוד הנשאר בתא יאבד, יינזק, או יעלם בזמן היעדרותי, האחריות לכך תחול עליי ואני מצהיר ומתחייב שלא לבוא בכל טענות או תביעות כלפי שב"ס במקרה הזה.

שם האסיר: _____ שם משפחה: _____

שם האב: _____ מס' אסיר: _____

ת.ז. _____

אישור חתימה

אני שם ומשפחה _____ מ.א. _____
מנהל אגף/ סמל אגף מאשר בזאת שהאסיר הנ"ל חתם על כתב התחייבות זה בנוכחותי, מרצונו הטוב והחופשי.

חתימה: _____ תאריך: _____

מطبق منذ تاريخ: 1.05.02
تاريخ آخر تحديث:

الفصل: 04- سجناء
رقم الأمر: 04.33.00

الملحق ج

الوحدة: _____
التاريخ: _____

تصريح/نص التزام

1. معلوم لي أنه يمكنني خزن المعدات التي أملكها في داخل كيس كبير يحفظ في مخزن المعدات/ مكان خاضع للحراسة في السجن قبل خروجي من السجن في عطلة/ محكمة/ سجن آخر، وحتى عودتي.
2. رغم ما قيل أعلاه أطلب بأن تبقى المعدات الموجودة في ملكيتي في خزانة ولا تنقل إلى المخزن أو إلى مكان آخر خاضع للحراسة حين غيابي عن القسم.
3. معلوم لي بأنه إذا تعرضت المعدات الموجودة في الزنزانة إلى الضياع، الضرر، تقع المسؤولية علي وأنا أصرح والتزم بأن لا أقدم أي شكوى ضد سلطة السجون في مثل هذه الحالة.

اسم السجين: _____ اسم العائلة: _____

اسم الأب: _____ رقم السجين: _____

رقم الهوية: _____

مصادقة على التوقيع
أنا اسمي واسم عائلتي _____ م.ق. _____ قائد القسم/رئيس القسم أصادق بهذا على

أن السجين المذكور أعلاه قد وقع على هذه الموافقة بحضوري بمحض إرادته وبكامل حريته.

التوقيع: _____ التاريخ: _____

נספח ד'

_____ היחידה:

_____ התאריך:

רישום ציוד שנמצא ללא בעלים

פריטי האסיר:

שם האסיר	שם משפחה	שם האב	מספר האסיר

פריטי הציוד:

מס"ד	הציוד	תאור	הערות

_____ חתימת האסיר המאשר קבלת הציוד:

חתימת קצין אסירים המאשר קבלת הציוד (לאחר 60 יום):

שם	מ.א	דרגה	תאריך	חתימה